



**Regulamin Projektu
„Stawiamy na pracowników!”
FESW.07.01-IZ.00-0062/24**

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt „Stawiamy na pracowników!” jest realizowany przez Fundację Możesz Więcej z siedzibą w Bilcza przy ul. Jeżynowa 30, 26-026 Morawica i Gmina Górno z siedzibą w Górnem przy ul. Łysickiej 13
2. Czas trwania projektu: 01.09.2024 r. – 30.08.2025 r.
3. Biuro projektu:
Gmina Górno - ul. Łysicka 13, 26-008 Górno,
Fundacja Możesz Więcej - ul. Zagórska 10/9, 25-338 Kielce,
4. słownik pojęć:
 - a) **Osoby zatrudnione** – są to osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego na czas określony (w tym zatrudnione sezonowo i dorywczo) i nieokreślony, w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy (inaczej: pracownicy najemni). Przy ustalaniu stanu zatrudnienia na dany dzień w osobach fizycznych brane są pod uwagę osoby pełnozatrudnione oraz osoby niepełnozatrudnione.
 - b) **Osoba pochodząca z obszarów wiejskich** - Osoba przebywająca na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie.
 - d) **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.).
 - e) **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.

§ 2

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do 100os. tj. 81K i 19M pracowników zatrudnionych przez partnera projektu tj. w Gminie Górno (80os=66K+14M) oraz Wnioskodawcę tj. Fundację Możesz Więcej (20os=15K+5M), w tym 5 (3K+2M) Osób z niepełnosprawnością poprzez wdrożenie w okresie 01.09.2024-31.08.2025



§3

Zakres oferowanego wsparcia w projekcie

Wsparcie zaplanowane dla kobiet i mężczyzn w ramach projektu:

- a) Pakiet badań dla mężczyzn + konsultacja z lekarzem x 16UP (Lider x 5UP, Partner x 11UP)
- b) Pakiet badań dla kobiet + konsultacja z lekarzem x 50UP (Lider x 7UP, Partner x 43UP)
- c) Pakiet badań na stres + konsultacja z lekarzem x 34UP (Lider x 8UP, Partner x 26UP)
- d) Badanie USG piersi dla kobiet + konsultacje z lekarzem x 30UP (Lider x 15UP, Partner x 15UP)
- e) Rezonans magnetyczny kręgosłupa szyjnego + konsultacja z lekarzem x 35UP (Partner x 15UP)
- f) Rezonans magnetyczny kręgosłupa piersiowego + konsultacja z lekarzem x 15UP (Partner x 15UP)
- g) Rezonans magnetyczny kręgosłupa lędźwiowo-krzyżowego + konsultacja z lekarzem x 40UP (Partner x 40UP)
- h) Rezonans całego ciała + konsultacja z lekarzem x 10UP (Lider x 10UP)
- i) Warsztaty z zakresu profilaktyki chorób cywilizacyjnych x 40UP (Lider x 20, Partner 20UP)
- j) Warsztaty z zakresu radzenia sobie ze stresem i technik relaksacyjnych x 90UP (Lider x 20UP, Partner 70UP)
- k) Warsztaty z zakresu równości szans kobiet i mężczyzn x 100UP (Lider x 20UP, Partner 80UP)
- l) Indywidualne wsparcie Psychologiczne x 75UP (Lider x 15UP, Partner x 60UP)
- m) Indywidualne wsparcie Dietetyka x 75UP (Lider x 15UP, Partner x 60UP)
- n) Działania z zakresu wsparcia pracowników w podejmowaniu aktywności ruchowej poza zakładem pracy, rozładowującej napięcie i stres x 76UP (Lider x 20UP, Partner x 56UP)
Karnet na siłownię/ fitness/ basen/ zajęcia na zdrowy kręgosłup/ taniec – karta Multisport
- o) Pakiet rehabilitacyjny – Karnet na zabiegi rehabilitacyjne (masaże lecznicze, zabiegi na zdrowy kręgosłup) x 80os. (Lider -20 UP, Partner – 60os.)

§ 4

Rekrutacja

- 1) Rekrutacja prowadzona w sposób otwarty w okresie od 01.09.2024 r. do 31.08.2024r. do momentu zrekrutowania ostatniego Uczestnika Projektu
- 2) Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, w terminie określonym w § 3 pkt. 1, w jeden z następujących sposobów:
 - a) osobiście do Biura projektu
 - b) za pomocą poczty tradycyjnej/kuriera na adres Biura projektu
 - c) podczas organizowanych przez Beneficjenta spotkań terenowych na temat możliwości udziału w projekcie (możliwość przekazania dokumentów rekrutacyjnych pracownikowi Beneficjenta obecnemu na spotkaniu).



- 1) Dokumenty rekrutacyjne składają się z Formularza Zgłoszeniowego zawierającego oświadczenia potwierdzające kwalifikowalność do projektu wraz z następującymi zaświadczeniami:
 - a) w przypadku osób zatrudnionych w Gminie Górno, Samorządowe Centrum Oświaty w Górnem oraz Centrum Usług Społecznych w Górnem zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie.
 - b) Osoby pracujące w Fundacji Możesz Więcej zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie
 - d) w przypadku osób z niepełnosprawnością: poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub dokumentu równoważnego, potwierdzającego niepełnosprawność, stan zdrowia (o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych- Dz. U. z 2018 r. poz. 511 i w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego- Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.).
- 2) Dokumenty rekrutacyjne osoba starająca się o udział w projekcie uzupełnia odrębnie i podpisuje czytelnym pismem.
- 3) Formularz Zgłoszeniowy wraz z załącznikami dostępny jest w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu
- 4) Osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności:
 - a) zajęcia będą odbywać się w pomieszczeniach dostosowanych architektonicznie itd., szerokość drzwi umożliwi swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich, toalety są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ruchowymi,
 - b) jeśli osoba z niepełnosprawnościami zgłosi taką potrzebę, będzie miała możliwość skorzystania z usług dostępowych m.in. takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, tłumaczenia na język Brail'a, pętle indukcyjne, dieta dostosowana do potrzeb wynikających z niepełnosprawności.

§ 5

Ocena dokumentów rekrutacyjnych

- 1) Ocena złożonych dokumentów rekrutacyjnych obejmować będzie następujące etapy:
 - a) weryfikacja formalna aplikacji - analiza kompletności wypełnienia dokumentów oraz złożenia dodatkowych dokumentów, zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu:
 - w przypadku zaświadczenia dokładne informacje: zatrudnienie od do, stanowisko itp.
 - w przypadku osób z niepełnosprawnością: poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub dokumentu równoważnego, potwierdzającego niepełnosprawność, stan zdrowia (o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych- Dz. U. z 2018 r. poz.



511 i w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego- Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.).

- W przypadku osób posiadających diagnozę związaną z chorobami narządu ruchu – (orzeczenie, dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności/ zaświadczenie od lekarza)
- b) weryfikacja merytoryczna (formalna) złożonych dokumentów - ocena spełnienia przez potencjalnego kandydata kryteriów dostępu, tj. obowiązkowych dla wszystkich uczestników kryteriów przynależności do grupy docelowej projektu:
- Złożenie uzupełnionego i podpisanego przez pracowników Formularza Zgłoszeniowego z niezbędnymi załącznikami i danymi Uczestników Projektu (orzeczenie o niepełnosprawności, dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności)
 - Status osoby dorosłej zatrudnionej w rozumieniu przepisów prawa pracy u Partnera projektu tj. Gminie Górno lub podległych jednostkach. Jak również u Lidera Projektu tj. Fundacji Możesz Więcej
- c) ocena punktowa złożonych Formularzy według następującej metodologii (Kryteriów punktowych):
- Osoby z niepełnosprawnością (orzeczenie o niepełnosprawności/ dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności) – 15pkt.
 - Osoby ze zdiagnozowanymi chorobami narządu ruchu (FZ/ orzeczenie o niepełnosprawności/ dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności/ opinia lekarza) – 10 pkt.
 - Osoby w wieku 50 lat i więcej – 10 pkt. – (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu)
 - Staż pracy u Partnera projektu tj. Gminie Górno lub podległych jednostkach. Jak również u Lidera Projektu tj. Fundacji Możesz Więcej – do 10 lat – 2pkt., powyżej 10 lat do 20lat - 4 pkt., powyżej 20 lat – 6 pkt. - (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu)
- 2) Na podstawie uzyskanej punktacji utworzona zostanie lista rankingowa i rezerwowa uczestników zakwalifikowanych do projektu.
- 3) W przypadku uzyskania przez kandydatki równej liczby punktów o umiejscowieniu na liście rankingowej/ rezerwowej decydować termin poprawnie złożonego Formularza rekrutacyjnego.
- 4) O przyjęciu do projektu zakwalifikowani uczestnicy poinformowani zostaną w sposób wykazany przez nich w Formularzu Zgłoszeniowym.

§6

Zasady uczestnictwa w projekcie i zasady przyznawania wsparcia

- 1) Uczestnik/czka projektu są uprawnieni do:

Projekt „Stawiamy na pracowników!” nr FESW.07.01-IZ.00- 0062/24 realizowany przez Fundację Możesz Więcej (Lidera) i Gminę Górno (Partnera) współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Oś Priorytetowa 07. Zdrowi i aktywni zawodowo, Działanie 07.01 Wsparcie zdrowotne świętokrzyskich pracowników.



- a) nieodpłatnego udziału w projekcie;
- b) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
- 2) Uczestnik/czka projektu jest zobowiązany do:
 - a) czynnego i aktywnego udziału w oferowanym w ramach projektu wsparciu;
 - b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych;
 - c) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania projektu;
 - d) wypełniania innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu;
 - e) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
 - f) systematycznego uczestniczenia we wszystkich zajęciach;
 - g) przekazania do Fundacji Możesz Więcej informacji dotyczących sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie potrzebnych do wyliczenia wskaźnika rezultatu bezpośredniego (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu) do 4 tygodni od zakończonego udziału w projekcie oraz przyszłego udziału w badaniu ewaluacyjnym, zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
 - h) natychmiastowego informowania realizatora projektu o zmianie danych osobowych bądź kontaktowych, ujętych w Formularzu zgłoszeniowym do projektu oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego.

§7

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

- 1) Obecność na formach wsparcia jest obowiązkowa.
- 2) Uczestnik/czka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracownika Biura projektu o przyczynach nieobecności na formach wsparcia.
- 3) Każdy/a zakwalifikowana/y uczestnik/czka może opuścić maksymalnie 20% godzin formy wsparcia
- 4) Uczestnik/czka projektu może zostać skreślony/a z listy uczestników, gdy liczba jego/jej nieobecności na formie wsparcia przekracza 20% ogólnej liczby zajęć.
- 5) W szczególnych, nieprzewidzianych sytuacjach losowych, uniemożliwiających udział w projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, itp.), uczestnik/czka projektu ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa, po złożeniu oświadczenia o rezygnacji i szczegółowym wyjaśnieniu jej przyczyn.

§ 8

Postanowienia końcowe

- 1) Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami może ulec zmianie
- 2) Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej projektu.
- 3) Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie z dniem 01.09.2024 roku.



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Załączniki:

1. Formularz Zgłoszeniowy